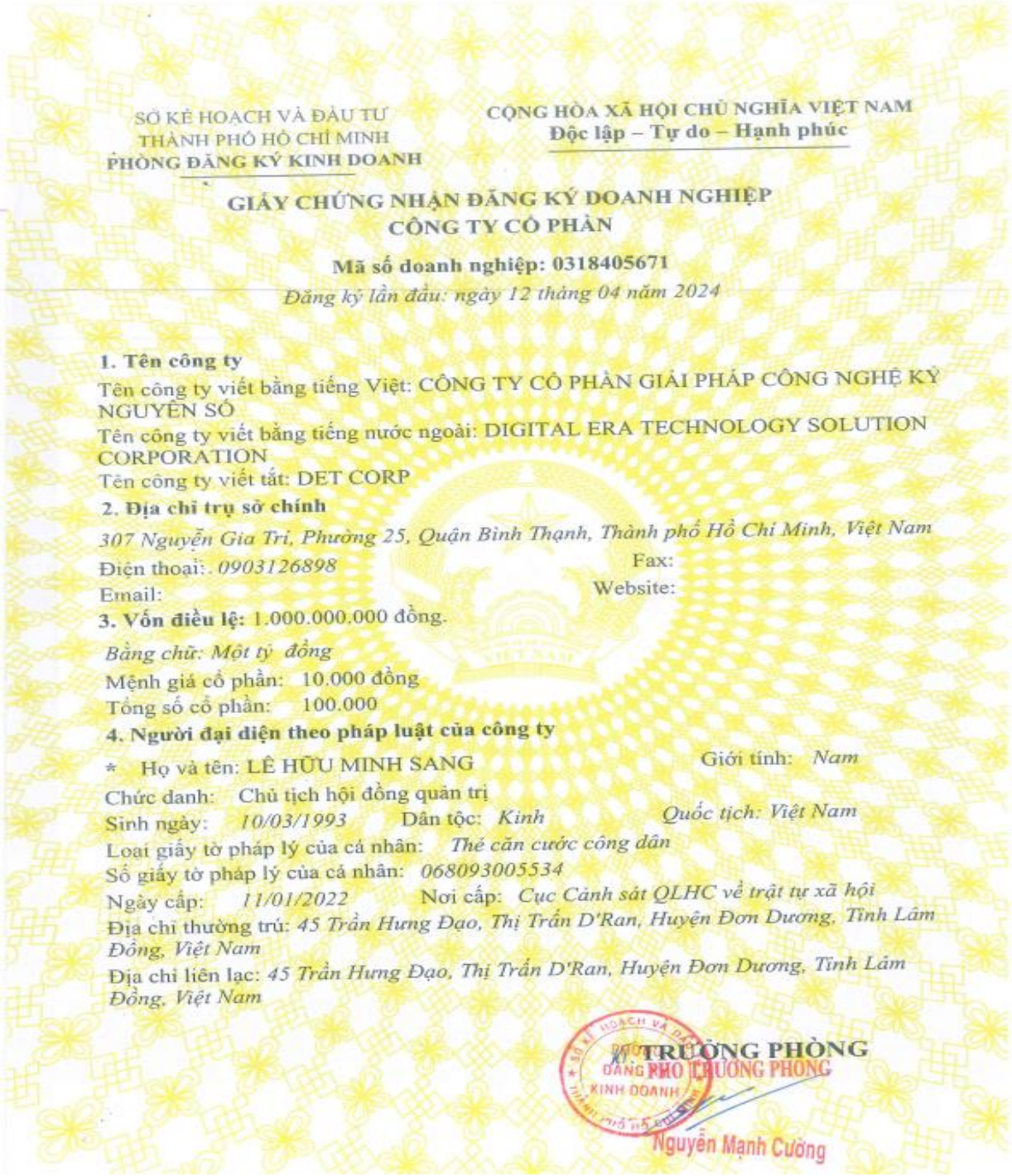
CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ KỶ NGUYÊN SỐ

Digital Era Technology

- Công nghệ cho cuộc sống -

HỒ SƠ
NĂNG LỰC – KINH NGHIỆM



SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
PHÒNG ĐĂNG KÝ KINH DOANH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY CHỨNG NHẬN ĐĂNG KÝ DOANH NGHIỆP
CÔNG TY CỔ PHẦN

Mã số doanh nghiệp: 0318405671

Đăng ký lần đầu: ngày 12 tháng 04 năm 2024

1. Tên công ty

Tên công ty viết bằng tiếng Việt: CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ KỶ NGUYÊN SỐ

Tên công ty viết bằng tiếng nước ngoài: DIGITAL ERA TECHNOLOGY SOLUTION CORPORATION

Tên công ty viết tắt: DET CORP

2. Địa chỉ trụ sở chính

307 Nguyễn Gia Trí, Phường 25, Quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Điện thoại: *0903126898* Fax:

Email: Website:

3. Vốn điều lệ: 1.000.000.000 đồng.

Bằng chữ: Một tỷ đồng

Mệnh giá cổ phần: 10.000 đồng

Tổng số cổ phần: 100.000

4. Người đại diện theo pháp luật của công ty

* Họ và tên: LÊ HỮU MINH SANG Giới tính: *Nam*

Chức danh: Chủ tịch hội đồng quản trị

Sinh ngày: *10/03/1993* Dân tộc: *Kinh* *Quốc tịch: Việt Nam*

Loại giấy tờ pháp lý của cá nhân: *Thẻ căn cước công dân*

Số giấy tờ pháp lý của cá nhân: *068093005534*

Ngày cấp: *11/01/2022* Nơi cấp: *Cục Cảnh sát QLHC về trật tự xã hội*

Địa chỉ thường trú: *45 Trần Hưng Đạo, Thị Trấn D'Ran, Huyện Đơn Dương, Tỉnh Lâm Đồng, Việt Nam*

Địa chỉ liên lạc: *45 Trần Hưng Đạo, Thị Trấn D'Ran, Huyện Đơn Dương, Tỉnh Lâm Đồng, Việt Nam*

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Mạnh Cường

Digital Era Technology
- Công nghệ cho cuộc sống -

CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ KỶ NGUYÊN SỐ

Địa chỉ: 307 Nguyễn Gia Trí, phường 25, quận Bình Thạnh, TP. HCM

Điện thoại: 0903126898 Email: lienhe.kns@gmail.com

THƯ NGỎ

Kính gửi: Quý khách hàng, quý đối tác!

Lời đầu tiên Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số (Gọi tắt là DET) xin được gửi lời chúc sức khỏe, thành đạt, hạnh phúc tới những Quý khách hàng đã, đang và sẽ hợp tác với công ty chúng tôi.

Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số là một doanh nghiệp được thành lập theo giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp mã số doanh nghiệp 0318405671 do Sở Kế hoạch và Đầu tư Thành phố Hồ Chí Minh cấp ngày 12 tháng 4 năm 2024 với phạm vi hoạt động trên cả nước, đặc biệt là các dự án sử dụng vốn ngân sách nhà nước. Vốn điều lệ 1.000.000.000 đồng.

Khi thành lập, DET đã kế thừa kinh nghiệm các hoạt động xây dựng, nâng cấp, triển khai phần mềm và thương mại, triển khai dịch vụ cho thuê công nghệ thông tin của các cán bộ chủ chốt từng thm gia các dự án lớn. Bên cạnh đó DET còn hợp tác với đội ngũ các Chuyên gia, Kỹ sư trưởng của các Trường Đại học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh… đã có nhiều kinh nghiệp trong việc tư vấn giải quyết các vấn đề khoa học, kỹ thuật và công nghệ trong tất cả các lĩnh vực Công nghệ thông tin: Chính quyền Điện tử, Chuyển đổi số, Đô thị thông minh, Trung tâm dữ liệu, ...

Với phương châm lấy khách hàng làm trọng tâm, phát triển bền vững và lâu dài. Đội ngũ nhân sự của DET luôn năng động, tâm huyết và chuyên nghiệp. Hướng đến việc mang lại hiệu quả và lợi ích tốt nhất cho quý khách hàng, quý đối tác khi lựa chọn DET.

Với thư ngỏ này, DET kính gửi quý khách hàng, quý đối tác hồ sơ năng lực của công ty, thông qua đó mong muốn được hợp tác, đồng hành, cùng phát triển.

Trân trọng./.

GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH

Lê Hữu Minh Sang

MỤC LỤC

THƯ NGỎ **3**

I. THÔNG TIN CHUNG **5**

1. Tên công ty 5
2. Địa chỉ văn phòng 5
3. Chức năng – nhiệm vụ 5
4. Lĩnh vực hoạt động 6
5. Giấy phép Đăng ký kinh doanh ..... **Error! Bookmark not defined.**

II. ĐỐI TÁC – KHÁCH HÀNG **7**

III. NHÂN SỰ VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC **8**

1. Nhân sự 8
2. Cơ cấu tổ chức 9
3. Mô hình, giải pháp ..... **Error! Bookmark not defined.**

a) **Mô hình kiến trúc hệ thống** ..... **Error! Bookmark not defined.**
b) Mô hình ứng dụng ..... **Error! Bookmark not defined.**

4. Các sản phẩm chủ chốt ..... **Error! Bookmark not defined.**

IV. DỰ ÁN ĐÃ THỰC HIỆN **11**

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên công ty

- Tên Tiếng Việt: CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ KỶ NGUYÊN SỐ
- Tên Tiếng Anh: DIGITAL ERA TECHNOLOGY SOLUTION CORPORATION
- Tên viết tắt: DET CORP
- Logo:

2. Địa chỉ văn phòng

- Địa chỉ: 307 Nguyễn Gia Trí, phường 25, quận Bình Thành, TP. HCM
- Điện thoại: 0303.123.898
- Email: lienhe.kns@gmail.com
- Số tài khoản: 98686898
- Mã số thuế: 0318405671

3. Chức năng – nhiệm vụ

- Tư vấn giải pháp CNTT cho các cơ quan nhà nước, các công ty nhằm hỗ trợ công tác quản lý, điều hành và tác nghiệp.
- Phân tích, thiết kế các hệ thống thông tin phục vụ công tác tin học hóa theo yêu cầu của các đơn vị, tổ chức.
- Gia công các phần mềm hỗ trợ quản lý, hỗ trợ điều hành tác nghiệp nhằm nâng cao công tác quản lý và phục vụ của các đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp; xây dựng các phần mềm chuyên ngành, các Website công ty, …
- Triển khai, đào tạo các phần mềm cho các đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp.
- Dịch vụ bảo hành và hỗ trợ.
- Dịch vụ cho thuê CNTT nhằm cung cấp các dịch vụ giải pháp chuyên nghiệp phù hợp với nhiều đối tượng theo giá cả thị trường.

4. Lĩnh vực hoạt động

STT	Tên ngành
1.	Sản xuất máy vi tính và thiết bị ngoại vi của máy vi tính
2.	Bán buôn máy vi tính, thiết bị ngoại vi và phần mềm
3.	Bán buôn máy móc, thiết bị và phụ tùng máy khác
4.	Bán lẻ máy vi tính, thiết bị ngoại vi, phần mềm và thiết bị viễn thông trong các cửa hàng chuyên doanh
5.	Xuất bản phần mềm
6.	Lập trình máy tính
7.	Tư vấn máy vi tính và quản trị hệ thống máy vi tính
8.	Hoạt động dịch vụ công nghệ thông tin và dịch vụ khác liên quan đến máy vi tính
9.	Quảng cáo
10.	Nghiên cứu thị trường và thăm dò dư luận
11.	Cho thuê máy móc, thiết bị và đồ dùng hữu hình khác không kèm người điều khiển Chi tiết: Cho thuê máy móc, thiết bị văn phòng (kể cả máy vi tính) không kèm người điều khiển
12.	Dịch vụ hỗ trợ giáo dục
13.	Bán buôn thiết bị và linh kiện điện tử, viễn thông
14.	Xử lý dữ liệu, cho thuê và các hoạt động liên quan

II. ĐỐI TÁC – KHÁCH HÀNG

- Danh sách đối tác, khách hàng Công ty đã phối hợp thực hiện dự án.

STT	Tên đối tác, khách hàng
KHỐI HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC	
1	PHÒNG TÀI CHÍNH KẾ HOẠCH QUẬN 6
2	VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 6
3	PHÒNG NỘI VỤ QUẬN 3
4	VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5
5	PHÒNG KHOA HỌC - CÔNG NGHỆ VÀ THÔNG TIN THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC
6	TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
7	BAN QUẢN LÝ KHU CÔNG NGHỆ CAO TP.HCM
8	VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC
9	TRUNG TÂM CHUYỂN ĐỔI SỐ TỈNH BÌNH DƯƠNG
10	VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN TÂN BÌNH
KHỐI DOANH NGHIỆP	
11	CÔNG TY TNHH DỊCH VỤ - TƯ VẤN HOÀNG MINH
12	CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ TCTEK
13	CÔNG TY TNHH CÔNG NGHỆ PQSOFT
14	CÔNG TY CỔ PHẦN PHẦN MỀM SÀI GÒN MỚI

- Bên cạnh đó Công ty đã tư vấn, trao đổi với nhiều khách hàng tiềm năng và có nhu cầu xây dựng, triển khai, thuê dịch vụ Công nghệ thông tin trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và các Tỉnh lân cận.

III. NHÂN SỰ VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC

1. Nhân sự

Ngoài lực lượng chính là cán bộ của Công ty, Công ty còn hợp tác với đội ngũ cộng tác viên là các chuyên gia đã từng tham gia thực hiện các dự án lớn, các giảng viên trực tiếp giảng dạy trong Trường đại học, nên tùy theo tính chất và đặc điểm công việc của từng dự án mà Công ty sẽ bố trí và huy động nhân sự phù hợp:

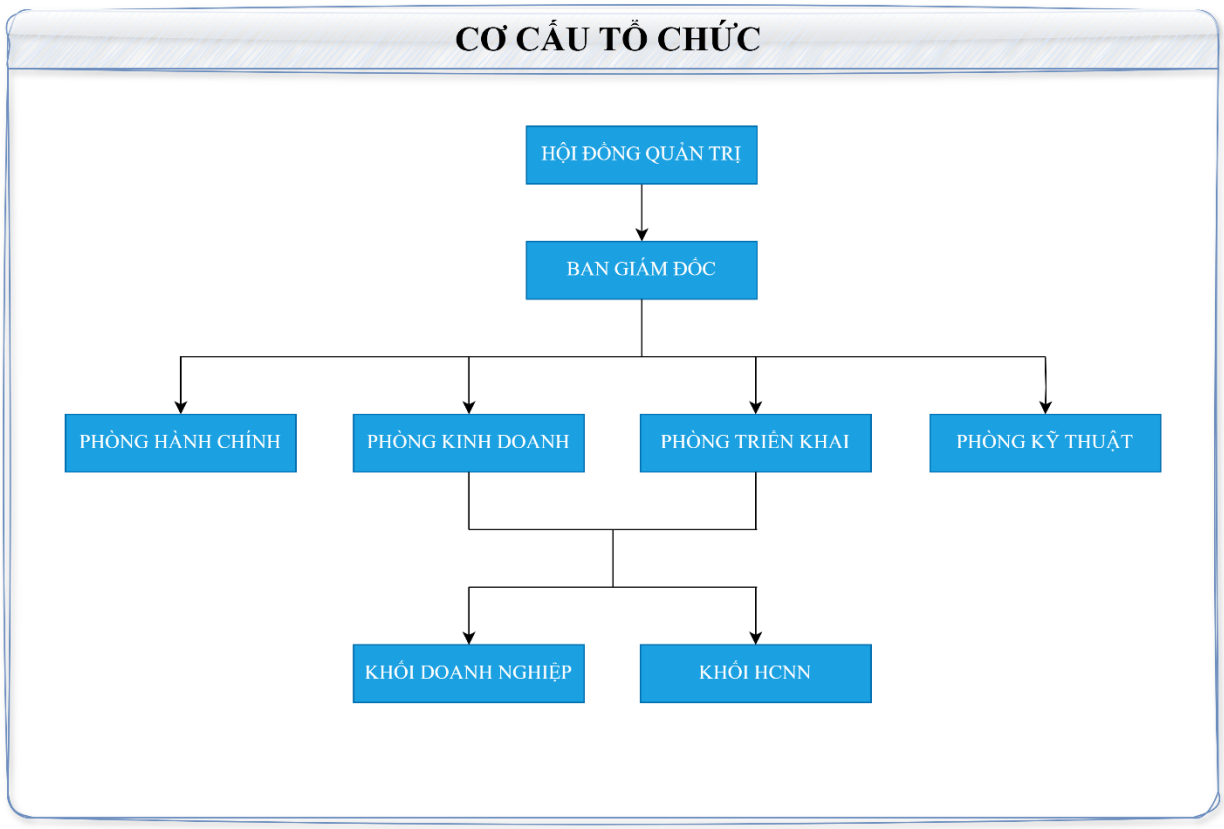
Hiện tại Cơ cấu cán bộ Công ty gồm:

- **Hội đồng Quản trị**: 03 người;
- **Ban giám đốc**: 02 người (1 Giám đốc điều hành, 1 Giám đốc kinh doanh)
- **Khối hành chính**: 01 người
- **Chuyên gia:** Là các chuyên gia hoạt động tư vấn lâu năm trong lĩnh vực Công nghệ thông tin và các Giảng viên chuyên ngành nhiều kinh nghiệm của các Trường đại học
- **Cán bộ chuyên môn:** Là các cán bộ đã được đào tạo qua bậc đạu học và trên đại học hiện là nguồn nhân lực chính hoạt động trong các phòng chức năng bao gồm:
- **Phòng Hành chính – Nhân sự:**
  + Phụ trách: Nguyễn Thanh tú
  + Chuyên nghành: Kế toán
- **Phòng kinh doanh:**
  + Phụ trách: Trương Thị Thanh Thảo
  + Chuyên nghành: Quản trị kinh doanh
- **Phòng Kỹ thuật:**
  + Phụ trách: Võ Văn lượt
  + Chuyên nghành: Công nghệ thông tin
- **Phòng triển khai:**
  + Phụ trách: Trần Hải Đăng
  + Chuyên nghành: Công nghệ thông tin

STT	Họ tên	Chức vụ
I	**Ban giám đốc**	
1	Lê Hữu Minh Sang	Giám đốc điều hành
2	Trương Thị Thanh Thảo	Giám đốc kinh doanh

II	**Phòng hành chính nhân sự**	
1	Nguyễn Thanh Tú	Kế toán viên
III	**Phòng Kinh doanh**	
1	Trương Thị Thanh Thảo	Phụ trách phòng
2	Lê Thị Thùy Trang	Phó phòng
3	Trương Thanh Quang	Nhân viên
IV	**Phòng Kỹ thuật**	
1	Võ Văn Lượt	Phụ trách phòng
2	Phạm Văn Nam	Phó phòng
3	Nguyễn Tấn Mơ	Nhân viên
4	Nguyên Đức Tài	Nhân viên
5	Võ Thanh Hòa	Nhân viên
6	Vũ Tuấn Việt	Nhân viên
V	**Phòng Triển Khai**	
1	Trần Hải Đăng	Phụ trách phòng
2	Trần Thị Thùy Linh	Nhân viên
3	Nguyễn Thành Công	Nhân viên
4	Nguyễn Hữu Tình	Nhân viên
5	Nguyễn Văn Nghĩa	Nhân viên

2. Cơ cấu tổ chức



3. Năng lực và định hướng phát triển.

- Nghiên cứu và triển khai ứng dụng trong lĩnh vực công nghệ thông tin, công nghiệp dân dụng, năng lượng, xây dựng, và các chuyên nghành khác….
- Xây dựng, nâng cấp, triển khai các dự án đầu tư công nghệ thông tin, khảo sát, thiết kế, xây dựng, triển khai, chuyên giao công nghệ, đào tạo người dùng, cung cấp thông tin, đào tạo nâng cao nghiệp vụ chuyên môn…
- Cung cấp các dịch vụ, giải pháp công nghệ thông tin phục vụ cho thuê trên thị trường, giải pháp xây dựng cơ sở dữ liệu lớn, Cloud Vps…
- Hợp tác trong và ngoài nước các lĩnh vực công nghệ thông tin, công nghiệp dân dụng… nghiên cứu và chuyển giao các kết quả nghiên cứu.

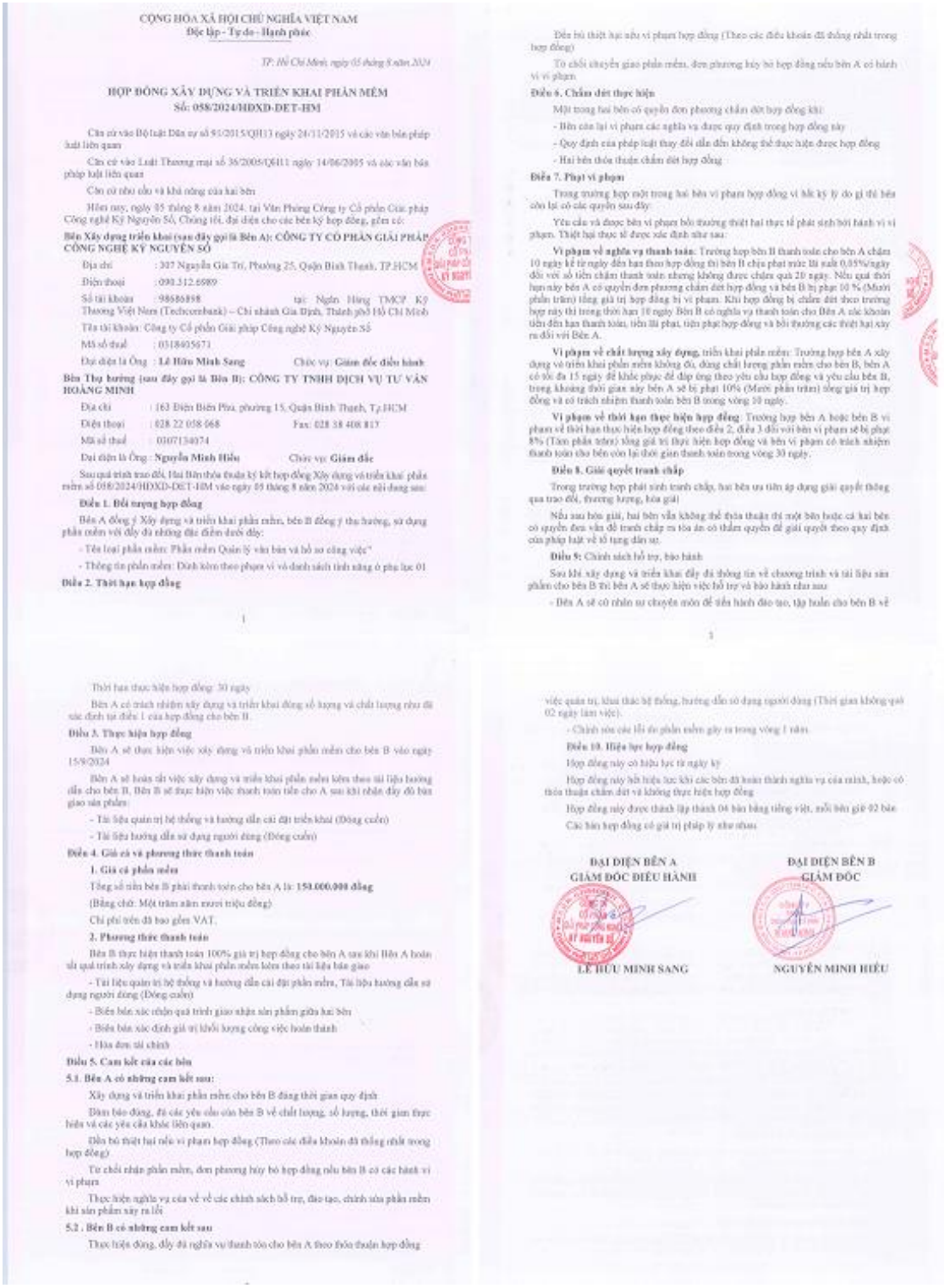
IV. DANH MỤC CÁC DỰ ÁN TIÊU BIỂU CÔNG TY ĐÃ THỰC HIỆN

1. Danh mục các dự án tiêu biểu công ty đã thực hiện

STT	KHÁCH HÀNG	HỢP ĐỒNG
1	Công ty TNHH Dịch Vụ - Tư vấn Hoàng Minh	Xây dựng và triển khai phần mềm Hợp đồng số 058/2024/HĐXD-DET-HM ngày 05/08/2024
2	Văn phòng HĐND và UBND Thành Phố Thủ Đức	Xây dựng chức năng tạo biểu mẫu đăng ký thông tin trên trang nộp hồ sơ trực tuyến Hợp đồng số 267/HĐ-KNS ngày 26/07/2024
3	Ban Quản lý Khu Công Nghệ Cao	Bảo trì phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc tại Khu Công Nghệ Cao Thành phố Hồ Chí Minh Hợp đồng số 01/HĐBT-DET ngày 18/09/2024
4	Phòng Khoa học Công nghệ và Thông tin Thành Phố Thủ Đức	Xây dựng bộ công cụ liên thông hồ sơ dữ liệu phù hợp với mô hình liên thông của hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính hành chính Thành phố Hồ Chí Minh, Hợp đồng số 10-2024/HĐKT-DET ngày 09/12/2024
5	Văn Phòng Ủy ban nhân dân Quận 5	Trích xuất thông tin dữ liệu văn bản đến cũ, văn bản đi cũ, văn bản nội bộ cũ Hợp đồng số 06/2024/HĐKT-DET ngày 17/12/2024
6	Trung tâm Chuyển đổi số Tỉnh Bình Dương	Bảo trì và cấu hình phần mềm Quản lý văn bản dùng chung đáp ứng công tác sắp xếp tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị trong tỉnh, Hợp đồng số 2012/2024/HĐKT-TTCDS-DET ngày 20/12/2024
7	Phòng Nội vụ Quận 3	Xây dựng và triển khai ứng dụng Công dân số phục vụ tiện ích người dân tại Quận 3 trên thiết bị di động Hợp đồng số 14-

		2024/HĐKT-DET ngày 26/12/2024
8	Phòng Tài chính Kế hoạch Quận 6	Hiệu chỉnh phần mềm Quản lý Hậu kiểm hộ kinh doanh kết nối hệ thống thông tin đăng ký dinh doanh Hợp đồng số 13-2024/HĐKT-Q6 ngày 24/12/2024
9	Văn Phòng Ủy ban nhân dân Quận Tân Bình	Bảo trì Cổng thông tin điện tử Quận Tân Bình, Hợp đồng số 01-2025/HĐKT-DET ngày 27/02/2025

2. Đính kèm file hợp đồng



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 8 năm 2024

HỢP ĐỒNG XÂY DỰNG VÀ TRIỂN KHAI PHẦN MỀM
Số: 058/2024/HDXD-DET-HM

Căn cứ vào Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015 và các văn bản pháp luật liên quan

Căn cứ vào Luật Thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14/06/2005 và các văn bản pháp luật liên quan

Căn cứ nhu cầu và khả năng của hai bên

Hôm nay, ngày 05 tháng 8 năm 2024, tại Văn Phòng Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số, Chúng tôi, đại diện cho các bên ký hợp đồng, gồm có:

Bên Xây dựng triển khai (sau đây gọi là Bên A): CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ KỶ NGUYÊN SỐ

Địa chỉ : 307 Nguyễn Gia Trí, Phường 25, Quận Bình Thạnh, TP.HCM
Điện thoại : 090.312.6989
Số tài khoản : 98886898 tại: Ngân Hàng TMCP Kỹ Thương Việt Nam (Techcombank) – Chi nhánh Gia Định, Thành phố Hồ Chí Minh
Tên tài khoản: Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số
Mã số thuế : 0318405671
Đại diện là Ông : **Lê Hữu Minh Sang** Chức vụ: **Giám đốc điều hành**

Bên Thụ hưởng (sau đây gọi là Bên B): CÔNG TY TNHH DỊCH VỤ TƯ VẤN HOÀNG MINH

Địa chỉ : 163 Điện Biên Phủ, phường 15, Quận Bình Thạnh, TpHCM
Điện thoại : 028 22 058 068 Fax: 028 38 408 817
Mã số thuế : 0307134074
Đại diện là Ông : **Nguyễn Minh Hiếu** Chức vụ: **Giám đốc**

Sau quá trình trao đổi, Hai Bên thỏa thuận ký kết hợp đồng Xây dựng và triển khai phần mềm số 058/2024/HDXD-DET-HM vào ngày 05 tháng 8 năm 2024 với các nội dung sau:

Điều 1. Đối tượng hợp đồng

Bên A đồng ý Xây dựng và triển khai phần mềm, bên B đồng ý thụ hưởng, sử dụng phần mềm với đầy đủ những đặc điểm dưới đây:

- Tên loại phần mềm: Phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc"
- Thông tin phần mềm: Đính kèm theo phụ vi và danh sách tính năng ở phụ lục 01

Điều 2. Thời hạn hợp đồng

Thời hạn thực hiện hợp đồng: 30 ngày

Bên A có trách nhiệm xây dựng và triển khai đúng số lượng và chất lượng như đã xác định tại điều 1 của hợp đồng cho bên B.

Điều 3. Thực hiện hợp đồng

Bên A sẽ thực hiện việc xây dựng và triển khai phần mềm cho bên B vào ngày 15/8/2024

Bên A sẽ hoàn tất việc xây dựng và triển khai phần mềm kèm theo tài liệu hướng dẫn cho bên B, Bên B sẽ thực hiện việc thanh toán tiền cho A sau khi nhận đầy đủ bàn giao sản phẩm:

- Tài liệu quản trị hệ thống và hướng dẫn cài đặt triển khai (Đóng cuốn)
- Tài liệu hướng dẫn sử dụng người dùng (Đóng cuốn)

Điều 4. Giá cả và phương thức thanh toán

1. Giá cả phần mềm

Tổng số tiền bên B phải thanh toán cho bên A là: **150.000.000 đồng**

(Bằng chữ: Một trăm năm mươi triệu đồng)

Chi phí trên đã bao gồm VAT.

2. Phương thức thanh toán

Bên B thực hiện thanh toán 100% giá trị hợp đồng cho bên A sau khi Bên A hoàn tất quá trình xây dựng và triển khai phần mềm kèm theo tài liệu bàn giao

- Tài liệu quản trị hệ thống và hướng dẫn cài đặt phần mềm, Tài liệu hướng dẫn sử dụng người dùng (Đóng cuốn)
- Biên bản xác nhận quá trình giao nhận sản phẩm giữa hai bên
- Biên bản xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành
- Hóa đơn tài chính

Điều 5. Cam kết của các bên

5.1. Bên A có những cam kết sau:

Xây dựng và triển khai phần mềm cho bên B đúng thời gian quy định

Đảm bảo đúng, đủ các yêu cầu của bên B về chất lượng, số lượng, thời gian thực hiện và các yêu cầu khác liên quan.

Đền bù thiệt hại nếu vi phạm hợp đồng (Theo các điều khoản đã thống nhất trong hợp đồng)

Từ chối nhận phần mềm, đơn phương hủy bỏ hợp đồng nếu bên B có các hành vi vi phạm

Thực hiện nghĩa vụ của về về các chính sách hỗ trợ, đào tạo, chỉnh sửa phần mềm khi sản phẩm xảy ra lỗi

5.2 . Bên B có những cam kết sau

Thực hiện đúng, đầy đủ nghĩa vụ thanh toán cho bên A theo thỏa thuận hợp đồng

Đền bù thiệt hại nếu vi phạm hợp đồng (Theo các điều khoản đã thống nhất trong hợp đồng)

Từ chối nhận phần mềm, đơn phương hủy bỏ hợp đồng nếu bên A có hành vi vi phạm

Điều 6. Chấm dứt thực hiện

Một trong hai bên có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng khi:

- Bên còn lại vi phạm các nghĩa vụ được quy định trong hợp đồng này
- Quy định của pháp luật thay đổi dẫn đến không thể thực hiện được hợp đồng
- Hai bên thỏa thuận chấm dứt hợp đồng

Điều 7. Phạt vi phạm

Trong trường hợp một trong hai bên vi phạm hợp đồng vì bất kỳ lý do gì thì bên còn lại có các quyền sau đây:

Yêu cầu và được bên vi phạm bồi thường thiệt hại thực tế phát sinh bởi hành vi vi phạm. Thiệt hại thực tế được xác định như sau:

Vi phạm về nghĩa vụ thanh toán: Trường hợp bên B thanh toán cho bên A chậm 10 ngày kể từ ngày đến hạn theo hợp đồng thì bên B chịu phạt mức lãi suất 0,05%/ngày đối với số tiền chậm thanh toán nhưng không được chậm quá 20 ngày. Nếu quá thời hạn này bên A có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng và bên B bị phạt 10 % (Mười phần trăm) tổng giá trị hợp đồng bị vi phạm. Khi hợp đồng bị chấm dứt theo trường hợp này thì trong thời hạn 10 ngày Bên B có nghĩa vụ thanh toán cho Bên A các khoản tiền đến hạn thanh toán, tiền lãi phạt, tiền phạt hợp đồng và bồi thường các thiệt hại xảy ra đối với Bên A.

Vi phạm về chất lượng xây dựng, triển khai phần mềm: Trường hợp bên A xây dựng và triển khai phần mềm không đủ, đúng chất lượng phần mềm cho bên B, bên A có tối đa 15 ngày để khắc phục để đáp ứng theo yêu cầu hợp đồng và yêu cầu bên B, trong khoảng thời gian này bên A sẽ bị phạt 10% (Mười phần trăm) tổng giá trị hợp đồng và có trách nhiệm thanh toán bên B trong vòng 10 ngày.

Vi phạm về thời hạn thực hiện hợp đồng: Trường hợp bên A hoặc bên B vi phạm về thời hạn thực hiện hợp đồng theo điều 2, điều 3 đối với bên vi phạm sẽ bị phạt 8% (Tám phần trăm) tổng giá trị thực hiện hợp đồng và bên vi phạm có trách nhiệm thanh toán cho bên còn lại thời gian thanh toán trong vòng 30 ngày.

Điều 8. Giải quyết tranh chấp

Trong trường hợp phát sinh tranh chấp, hai bên ưu tiên áp dụng giải quyết thông qua trao đổi, thương lượng, hòa giải

Nếu sau hòa giải, hai bên vẫn không thể thỏa thuận thì một bên hoặc cả hai bên có quyền đưa vấn đề tranh chấp ra tòa án có thẩm quyền để giải quyết theo quy định của pháp luật về tố tụng dân sự.

Điều 9: Chính sách hỗ trợ, bảo hành

Sau khi xây dựng và triển khai đầy đủ thông tin về chương trình và tài liệu sản phẩm cho bên B thì bên A sẽ thực hiện việc hỗ trợ và bảo hành như sau:

- Bên A sẽ có nhân sự chuyên môn để tiến hành đào tạo, tập huấn cho bên B về việc quản trị, khai thác hệ thống, hướng dẫn sử dụng người dùng (Thời gian không quá 02 ngày làm việc).
- Chỉnh sửa các lỗi do phần mềm gây ra trong vòng 1 năm.

Điều 10. Hiệu lực hợp đồng

Hợp đồng này có hiệu lực từ ngày ký

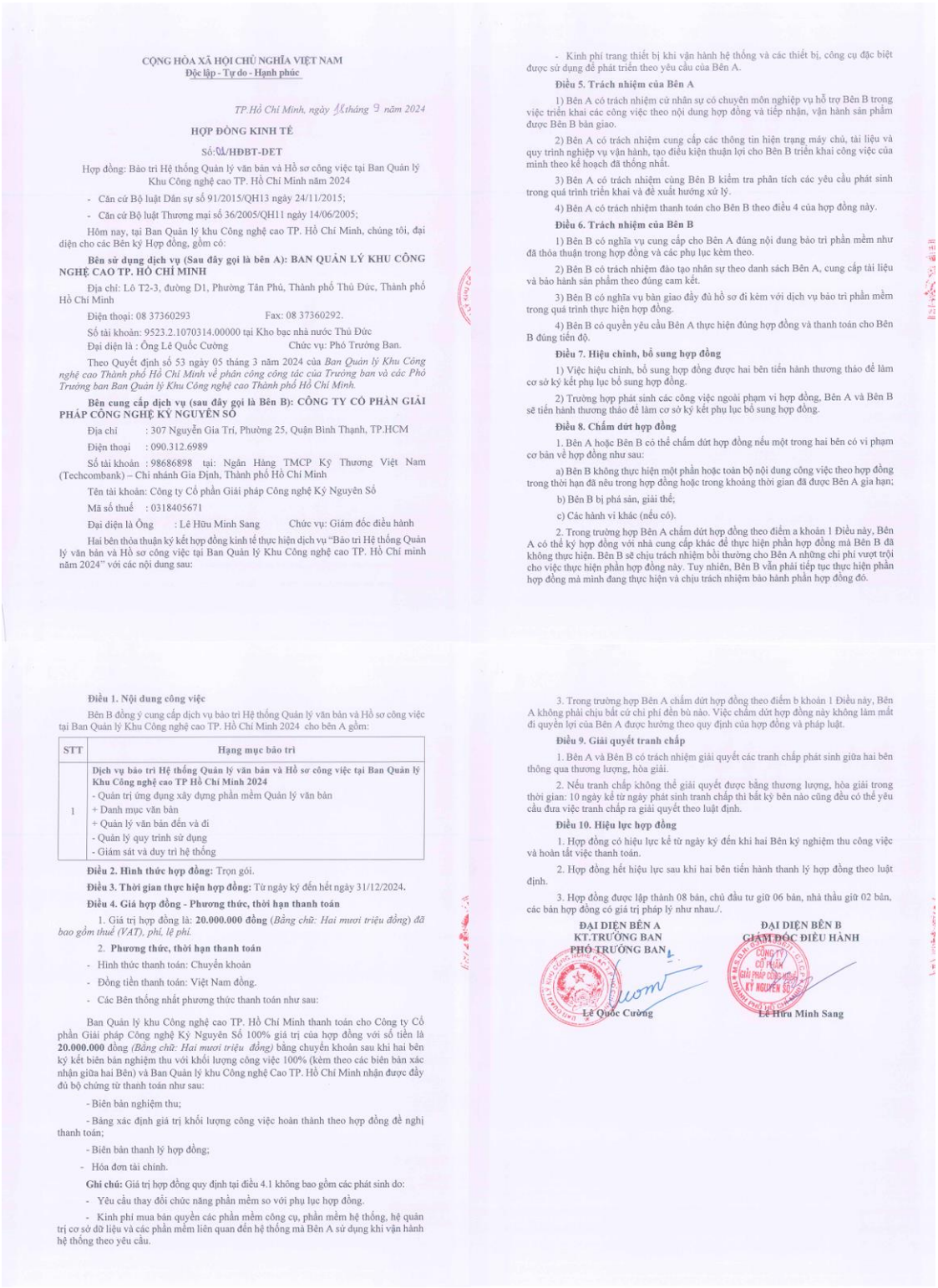
Hợp đồng này hết hiệu lực khi các bên đã hoàn thành nghĩa vụ của mình, hoặc có thỏa thuận chấm dứt và không thực hiện hợp đồng

Hợp đồng này được thành lập thành 04 bản bằng tiếng việt, mỗi bên giữ 02 bản

Các bản hợp đồng có giá trị pháp lý như nhau

ĐẠI DIỆN BÊN A GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH	ĐẠI DIỆN BÊN B GIÁM ĐỐC
LÊ HỮU MINH SANG	NGUYỄN MINH HIẾU

Hợp đồng 058/2024/HĐXD-DET-HM ngày 05/08/2024



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP.Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 9 năm 2024

HỢP ĐỒNG KINH TẾ

Số:01/HĐBT-DET

Hợp đồng: Bảo trì Hệ thống Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc tại Ban Quản lý Khu Công nghệ cao TP. Hồ Chí Minh năm 2024

- Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015;
- Căn cứ Bộ luật Thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14/06/2005;

Hôm nay, tại Ban Quản lý khu Công nghệ cao TP. Hồ Chí Minh, chúng tôi, đại diện cho các Bên ký Hợp đồng, gồm có:

Bên sử dụng dịch vụ (Sau đây gọi là bên A): BAN QUẢN LÝ KHU CÔNG NGHỆ CAO TP. HỒ CHÍ MINH

Địa chỉ: Lô T2-3, đường D1, Phường Tân Phú, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh

Điện thoại: 08 37360293 Fax: 08 37360292.

Số tài khoản: 9523.2.1070314.00000 tại Kho bạc nhà nước Thủ Đức

Đại diện là : Ông Lê Quốc Cường Chức vụ: Phó Trưởng Ban.

Theo Quyết định số 53 ngày 05 tháng 3 năm 2024 của *Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Thành phố Hồ Chí Minh về phân công công tác của Trưởng ban và các Phó Trưởng ban Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Thành phố Hồ Chí Minh.*

Bên cung cấp dịch vụ (sau đây gọi là Bên B): CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ KỶ NGUYÊN SỐ

Địa chỉ : 307 Nguyễn Gia Trí, Phường 25, Quận Bình Thạnh, TP.HCM

Điện thoại : 090.312.6989

Số tài khoản : 98686898 tại: Ngân Hàng TMCP Kỹ Thương Việt Nam (Techcombank) – Chi nhánh Gia Định, Thành phố Hồ Chí Minh

Tên tài khoản: Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số

Mã số thuế : 0318405671

Đại diện là Ông : Lê Hữu Minh Sang Chức vụ: Giám đốc điều hành

Hai bên thỏa thuận ký kết hợp đồng kinh tế thực hiện dịch vụ "Bảo trì Hệ thống Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc tại Ban Quản lý Khu Công nghệ cao TP. Hồ Chí minh năm 2024" với các nội dung sau:

Điều 1. Nội dung công việc

Bên B đồng ý cung cấp dịch vụ bảo trì Hệ thống Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc tại Ban Quản lý Khu Công nghệ cao TP. Hồ Chí Minh 2024 cho bên A gồm:

STT	Hạng mục bảo trì
1	**Dịch vụ bảo trì Hệ thống Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc tại Ban Quản lý Khu Công nghệ cao TP Hồ Chí Minh 2024** - Quản trị ứng dụng xây dựng phần mềm Quản lý văn bản + Danh mục văn bản + Quản lý văn bản đến và đi - Quản lý quy trình sử dụng - Giám sát và duy trì hệ thống

Điều 2. Hình thức hợp đồng: Trọn gói.

Điều 3. Thời gian thực hiện hợp đồng: Từ ngày ký đến hết ngày 31/12/2024.

Điều 4. Giá hợp đồng - Phương thức, thời hạn thanh toán

1. Giá trị hợp đồng là: **20.000.000 đồng** (*Bằng chữ: Hai mươi triệu đồng*) *đã bao gồm thuế (VAT), phí, lệ phí.*

2. **Phương thức, thời hạn thanh toán**

- Hình thức thanh toán: Chuyển khoản
- Đồng tiền thanh toán: Việt Nam đồng.
- Các Bên thống nhất phương thức thanh toán như sau:

Ban Quản lý khu Công nghệ cao TP. Hồ Chí Minh thanh toán cho Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số 100% giá trị của hợp đồng với số tiền là **20.000.000** đồng *(Bằng chữ: Hai mươi triệu đồng)* bằng chuyển khoản sau khi hai bên ký kết biên bản nghiệm thu với khối lượng công việc 100% (kèm theo các biên bản xác nhận giữa hai Bên) và Ban Quản lý khu Công nghệ Cao TP. Hồ Chí Minh nhận được đầy đủ bộ chứng từ thanh toán như sau:

- Biên bản nghiệm thu;
- Bảng xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành theo hợp đồng đề nghị thanh toán;
- Biên bản thanh lý hợp đồng;
- Hóa đơn tài chính.

Ghi chú: Giá trị hợp đồng quy định tại điều 4.1 không bao gồm các phát sinh do:

- Yêu cầu thay đổi chức năng phần mềm so với phụ lục hợp đồng.
- Kinh phí mua bản quyền các phần mềm công cụ, phần mềm hệ thống, hệ quản trị cơ sở dữ liệu và các phần mềm liên quan đến hệ thống mà Bên A sử dụng khi vận hành hệ thống theo yêu cầu.
- Kinh phí trang thiết bị khi vận hành hệ thống và các thiết bị, công cụ đặc biệt được sử dụng để phát triển theo yêu cầu của Bên A.

Điều 5. Trách nhiệm của Bên A

1) Bên A có trách nhiệm cử nhân sự có chuyên môn nghiệp vụ hỗ trợ Bên B trong việc triển khai các công việc theo nội dung hợp đồng và tiếp nhận, vận hành sản phẩm được Bên B bàn giao.

2) Bên A có trách nhiệm cung cấp các thông tin hiện trạng máy chủ, tài liệu và quy trình nghiệp vụ vận hành, tạo điều kiện thuận lợi cho Bên B triển khai công việc của mình theo kế hoạch đã thống nhất.

3) Bên A có trách nhiệm cùng Bên B kiểm tra phân tích các yêu cầu phát sinh trong quá trình triển khai và đề xuất hướng xử lý.

4) Bên A có trách nhiệm thanh toán cho Bên B theo điều 4 của hợp đồng này.

Điều 6. Trách nhiệm của Bên B

1) Bên B có nghĩa vụ cung cấp cho Bên A đúng nội dung báo trì phần mềm như đã thỏa thuận trong hợp đồng và các phụ lục kèm theo.

2) Bên B có trách nhiệm đào tạo nhân sự theo danh sách Bên A, cung cấp tài liệu và bảo hành sản phẩm theo đúng cam kết.

3) Bên B có nghĩa vụ bàn giao đầy đủ hồ sơ đi kèm với dịch vụ bảo trì phần mềm trong quá trình thực hiện hợp đồng.

4) Bên B có quyền yêu cầu Bên A thực hiện đúng hợp đồng và thanh toán cho Bên B đúng tiến độ.

Điều 7. Hiệu chỉnh, bổ sung hợp đồng

1) Việc hiệu chỉnh, bổ sung hợp đồng được hai bên tiến hành thương thảo để làm cơ sở ký kết phụ lục bổ sung hợp đồng.

2) Trường hợp phát sinh các công việc ngoài phạm vi hợp đồng, Bên A và Bên B sẽ tiến hành thương thảo để làm cơ sở ký kết phụ lục bổ sung hợp đồng.

Điều 8. Chấm dứt hợp đồng

1. Bên A hoặc Bên B có thể chấm dứt hợp đồng nếu một trong hai bên có vi phạm cơ bản về hợp đồng như sau:

a) Bên B không thực hiện một phần hoặc toàn bộ nội dung công việc theo hợp đồng trong thời hạn đã nêu trong hợp đồng hoặc trong khoảng thời gian đã được Bên A gia hạn;

b) Bên B bị phá sản, giải thể;

c) Các hành vi khác (nếu có).

2. Trong trường hợp Bên A chấm dứt hợp đồng theo điểm a khoản 1 Điều này, Bên A có thể ký hợp đồng với nhà cung cấp khác để thực hiện phần hợp đồng mà Bên B đã không thực hiện. Bên B sẽ chịu trách nhiệm bồi thường cho Bên A những chi phí vượt trội cho việc thực hiện phần hợp đồng này. Tuy nhiên, Bên B vẫn phải tiếp tục thực hiện phần hợp đồng mà mình đang thực hiện và chịu trách nhiệm bảo hành phần hợp đồng đó.

3. Trong trường hợp Bên A chấm dứt hợp đồng theo điểm b khoản 1 Điều này, Bên A không phải chịu bất cứ chi phí đền bù nào. Việc chấm dứt hợp đồng này không làm mất đi quyền lợi của Bên A được hưởng theo quy định của hợp đồng và pháp luật.

Điều 9. Giải quyết tranh chấp

1. Bên A và Bên B có trách nhiệm giải quyết các tranh chấp phát sinh giữa hai bên thông qua thương lượng, hòa giải.

2. Nếu tranh chấp không thể giải quyết được bằng thương lượng, hòa giải trong thời gian: 10 ngày kể từ ngày phát sinh tranh chấp thì bất kỳ bên nào cũng đều có thể yêu cầu đưa việc tranh chấp ra giải quyết theo luật định.

Điều 10. Hiệu lực hợp đồng

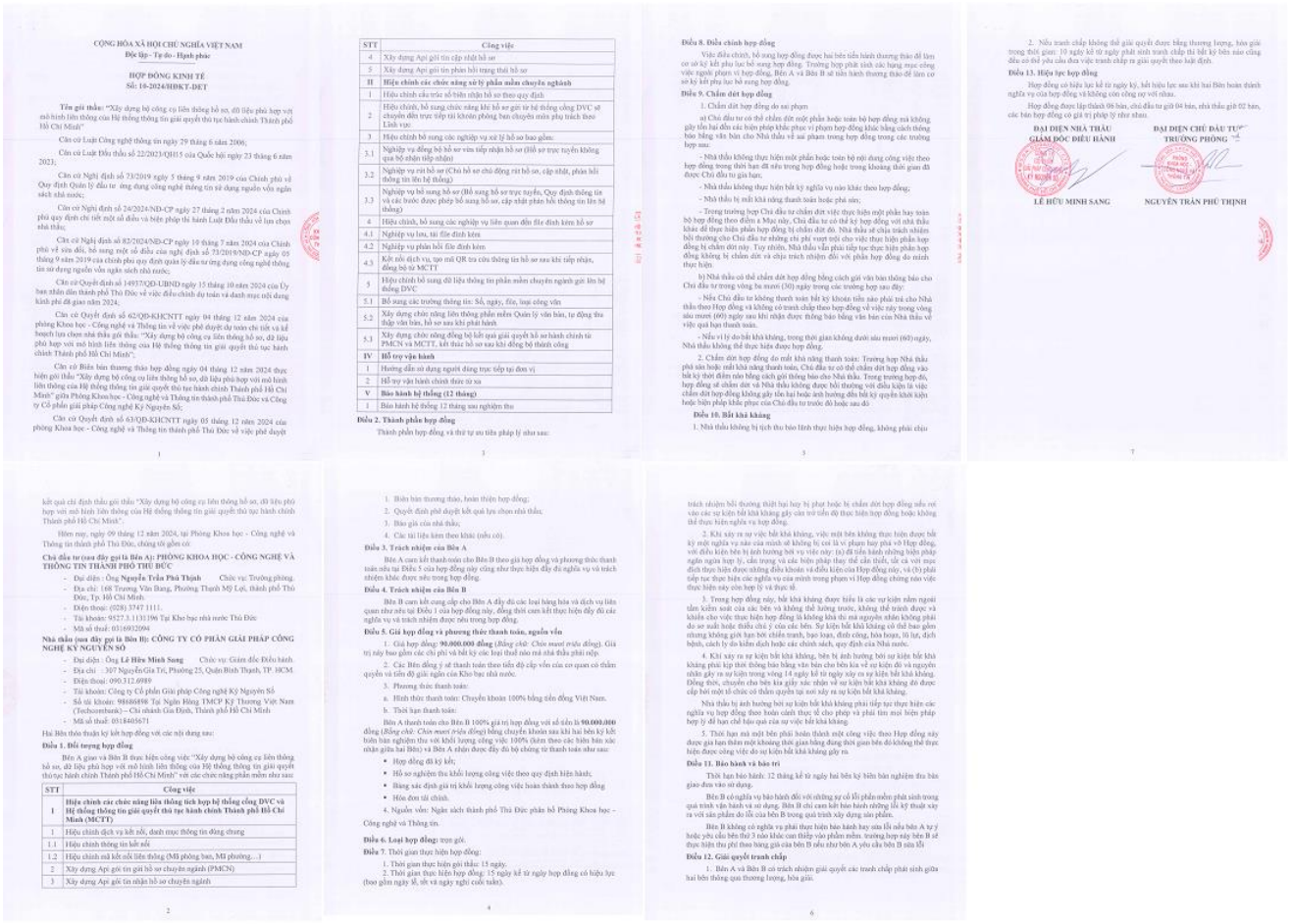
1. Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký đến khi hai Bên ký nghiệm thu công việc và hoàn tất việc thanh toán.

2. Hợp đồng hết hiệu lực sau khi hai bên tiến hành thanh lý hợp đồng theo luật định.

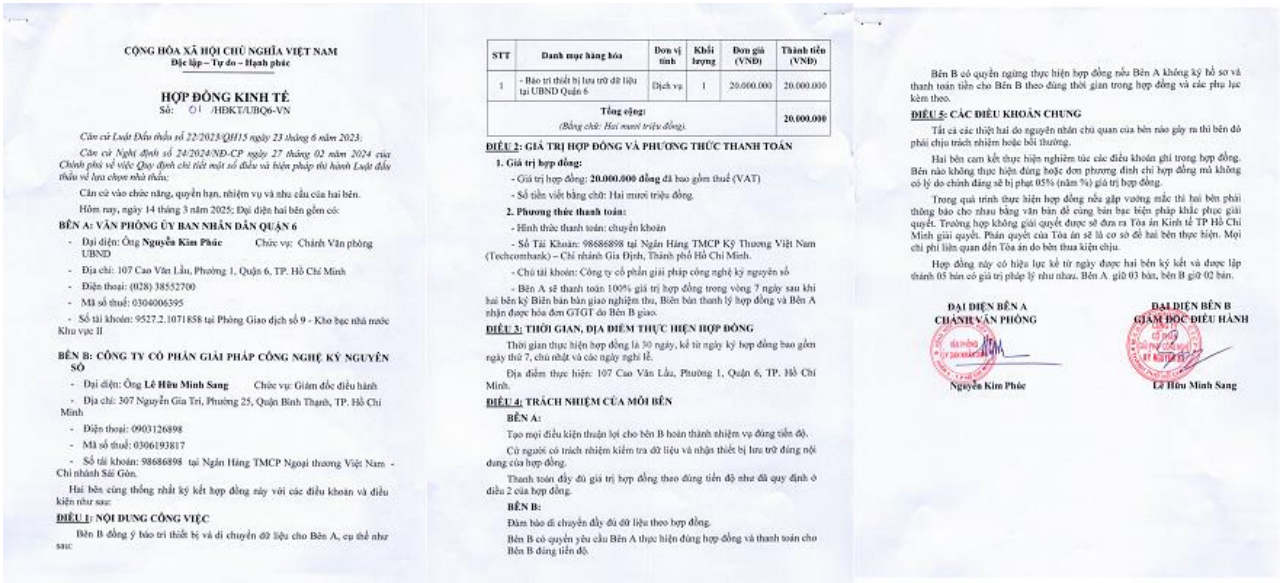
3. Hợp đồng được lập thành 08 bản, chủ đầu tư giữ 06 bản, nhà thầu giữ 02 bản, các bản hợp đồng có giá trị pháp lý như nhau./.

ĐẠI DIỆN BÊN A KT.TRƯỞNG BAN PHÓ TRƯỞNG BAN	ĐẠI DIỆN BÊN B GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH
Lê Quốc Cường	Lê Hữu Minh Sang

Hợp đồng số 01/HĐBT-DET ngày 18/09/2024



Hợp đồng số 10-2024/HĐKT-DET ngày 09/12/2024



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG KINH TẾ
Số: 01 /HĐKT/UBQ6-VN

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 6 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 27 tháng 02 năm 2024 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ vào chức năng, quyền hạn, nhiệm vụ và nhu cầu của hai bên.

Hôm nay, ngày 14 tháng 3 năm 2025; Đại diện hai bên gồm có:

BÊN A: VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 6

- Đại diện: Ông **Nguyễn Kim Phúc** Chức vụ: Chánh Văn phòng UBND
- Địa chỉ: 107 Cao Văn Lầu, Phường 1, Quận 6, TP. Hồ Chí Minh
- Điện thoại: (028) 38552700
- Mã số thuế: 0304006595
- Số tài khoản: 9527.2.1071858 tại Phòng Giao dịch số 9 - Kho bạc nhà nước Khu vực II

BÊN B: CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ KỶ NGUYÊN SỐ

- Đại diện: Ông **Lê Hữu Minh Sang** Chức vụ: Giám đốc điều hành
- Địa chỉ: 307 Nguyễn Gia Trí, Phường 25, Quận Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh
- Điện thoại: 0903126898
- Mã số thuế: 0306193817
- Số tài khoản: 98686898 tại Ngân Hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam - Chi nhánh Sài Gòn.

Hai bên cùng thống nhất ký kết hợp đồng này với các điều khoản và điều kiện như sau:

ĐIỀU 1: NỘI DUNG CÔNG VIỆC

Bên B đồng ý bảo trì thiết bị và di chuyển dữ liệu cho Bên A, cụ thể như sau:

STT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Khối lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
1	- Bảo trì thiết bị lưu trữ dữ liệu tại UBND Quận 6	Dịch vụ	1	20.000.000	20.000.000
	Tổng cộng: *(Bằng chữ: Hai mươi triệu đồng).*				**20.000.000**

ĐIỀU 2: GIÁ TRỊ HỢP ĐỒNG VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

1. Giá trị hợp đồng:

- Giá trị hợp đồng: **20.000.000 đồng** đã bao gồm thuế (VAT)
- Số tiền viết bằng chữ: Hai mươi triệu đồng.

2. Phương thức thanh toán:

- Hình thức thanh toán: chuyển khoản
- Số Tài Khoản: 98686898 tại Ngân Hàng TMCP Kỹ Thương Việt Nam (Techcombank) – Chi nhánh Gia Định, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Chủ tài khoản: Công ty cổ phần giải pháp công nghệ kỷ nguyên số

- Bên A sẽ thanh toán 100% giá trị hợp đồng trong vòng 7 ngày sau khi hai bên ký Biên bản bàn giao nghiệm thu, Biên bản thanh lý hợp đồng và Bên A nhận được hóa đơn GTGT do Bên B giao.

ĐIỀU 3: THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG

Thời gian thực hiện hợp đồng là 30 ngày, kể từ ngày ký hợp đồng bao gồm ngày thứ 7, chủ nhật và các ngày nghỉ lễ.

Địa điểm thực hiện: 107 Cao Văn Lầu, Phường 1, Quận 6, TP. Hồ Chí Minh.

ĐIỀU 4: TRÁCH NHIỆM CỦA MỖI BÊN

BÊN A:

Tạo mọi điều kiện thuận lợi cho bên B hoàn thành nhiệm vụ đúng tiến độ.

Cử người có trách nhiệm kiểm tra dữ liệu và nhận thiết bị lưu trữ đúng nội dung của hợp đồng.

Thanh toán đầy đủ giá trị hợp đồng theo đúng tiến độ như đã quy định ở điều 2 của hợp đồng.

BÊN B:

Đảm bảo đi chuyển đầy đủ dữ liệu theo hợp đồng.

Bên B có quyền yêu cầu Bên A thực hiện đúng hợp đồng và thanh toán cho Bên B đúng tiến độ.

Bên B có quyền ngừng thực hiện hợp đồng nếu Bên A không ký hồ sơ và thanh toán tiền cho Bên B theo đúng thời gian trong hợp đồng và các phụ lục kèm theo.

ĐIỀU 5: CÁC ĐIỀU KHOẢN CHUNG

Tất cả các thiệt hại do nguyên nhân chủ quan của bên nào gây ra thì bên đó phải chịu trách nhiệm hoặc bồi thường.

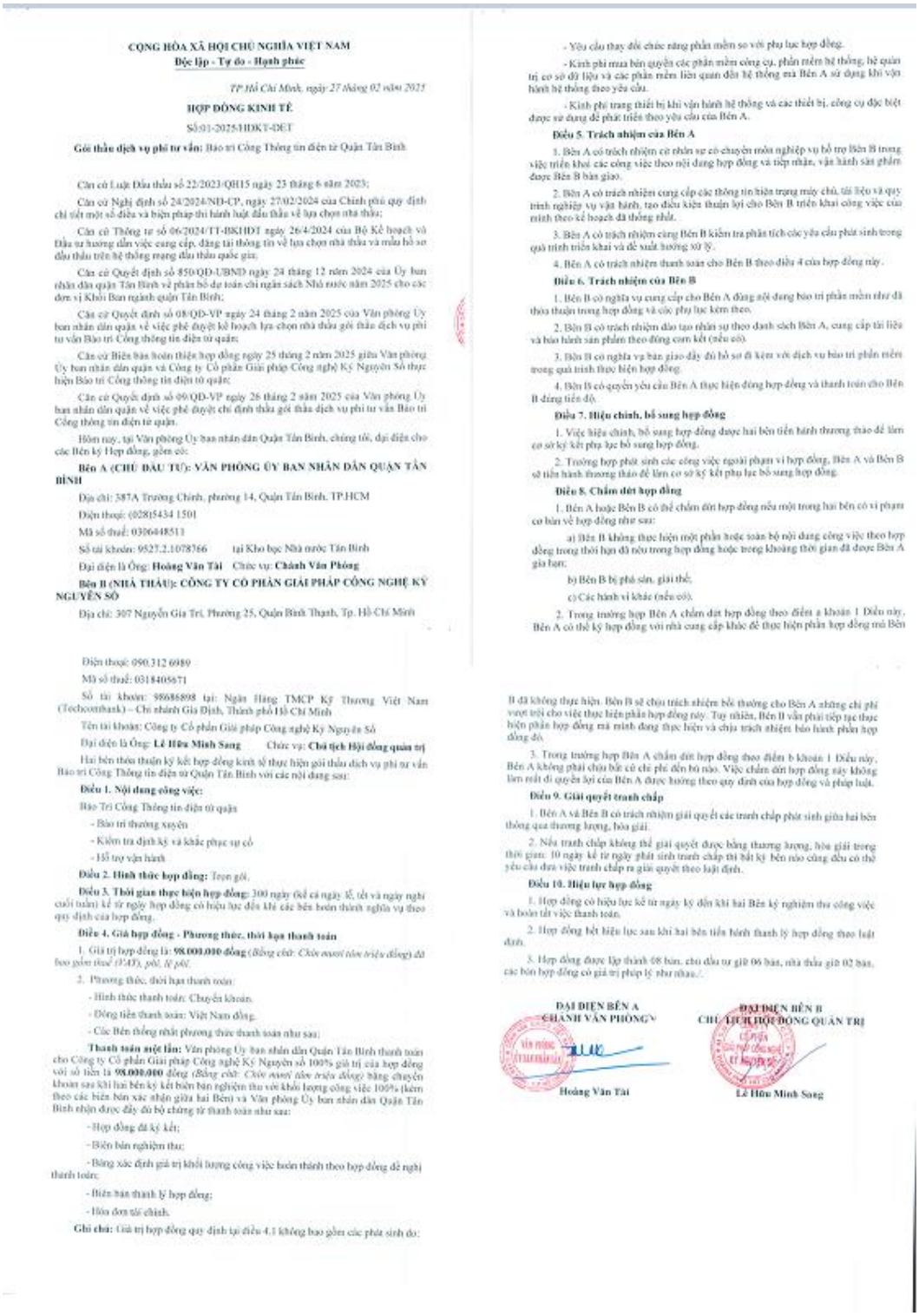
Hai bên cam kết thực hiện nghiêm túc các điều khoản ghi trong hợp đồng. Bên nào không thực hiện đúng hoặc đơn phương đình chỉ hợp đồng mà không có lý do chính đáng sẽ bị phạt 05% (năm %) giá trị hợp đồng.

Trong quá trình thực hiện hợp đồng nếu gặp vướng mắc thì hai bên phải thông báo cho nhau bằng văn bản để cùng bàn bạc biện pháp khắc phục giải quyết. Trường hợp không giải quyết được sẽ đưa ra Tòa án Kinh tế TP Hồ Chí Minh giải quyết. Phán quyết của Tòa án sẽ là cơ sở để hai bên thực hiện. Mọi chi phí liên quan đến Tòa án do bên thua kiện chịu.

Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày được hai bên ký kết và được lập thành 05 bản có giá trị pháp lý như nhau. Bên A giữ 03 bản, bên B giữ 02 bản.

ĐẠI DIỆN BÊN A CHÁNH VĂN PHÒNG	ĐẠI DIỆN BÊN B GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH
Nguyễn Kim Phúc	Lê Hữu Minh Sang

Hợp đồng số 13-2024/HĐKT-Q6 ngày 24/12/2024



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 02 năm 2025

HỢP ĐỒNG KINH TẾ

Số:01-2025/HDKT-DET

Gói thầu dịch vụ phi tư vấn: Bảo trì Cổng Thông tin điện tử Quận Tân Bình

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 6 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 24/2024/NĐ-CP, ngày 27/02/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Thông tư số 06/2024/TT-BKHĐT ngày 26/4/2024 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về lựa chọn nhà thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 850/QĐ-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về phân bổ dự toán chi ngân sách Nhà nước năm 2025 cho các đơn vị Khối Ban ngành quận Tân Bình;

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-VP ngày 24 tháng 2 năm 2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân quận về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu gói thầu dịch vụ phi tư vấn Bảo trì Cổng thông tin điện tử quận;

Căn cứ Biên bản hoàn thiện hợp đồng ngày 25 tháng 2 năm 2025 giữa Văn phòng Ủy ban nhân dân quận và Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số thực hiện Bảo trì Cổng thông tin điện tử quận;

Căn cứ Quyết định số 09/QĐ-VP ngày 26 tháng 2 năm 2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân quận về việc phê duyệt chỉ định thầu gói thầu dịch vụ phi tư vấn Bảo trì Cổng thông tin điện tử quận.

Hôm nay, tại Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận Tân Bình, chúng tôi, đại diện cho các Bên ký Hợp đồng, gồm có:

Bên A (CHỦ ĐẦU TƯ): VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN TÂN BÌNH

Địa chỉ: 387A Trường Chinh, phường 14, Quận Tân Bình, TP.HCM

Điện thoại: (028)5434 1501

Mã số thuế: 0306448513

Số tài khoản: 9527.2.1078766 tại Kho bạc Nhà nước Tân Bình

Đại diện là Ông: **Hoàng Văn Tài** Chức vụ: **Chánh Văn Phòng**

Bên B (NHÀ THẦU): CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ KỶ NGUYÊN SỐ

Địa chỉ: 307 Nguyễn Gia Trí, Phường 25, Quận Bình Thạnh, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại: 090.312 6989

Mã số thuế: 0318405671

Số tài khoản: 986868898 tại: Ngân Hàng TMCP Kỹ Thương Việt Nam (Techcombank) – Chi nhánh Gia Định, Thành phố Hồ Chí Minh

Tên tài khoản: Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số

Đại diện là Ông: **Lê Hữu Minh Sang** Chức vụ: **Chủ tịch Hội đồng quản trị**

Hai bên thỏa thuận ký kết hợp đồng kinh tế thực hiện gói thầu dịch vụ phi tư vấn Bảo trì Cổng Thông tin điện tử Quận Tân Bình với các nội dung sau:

Điều 1. Nội dung công việc:

Bảo Trì Cổng Thông tin điện tử quận

- Bảo trì thường xuyên
- Kiểm tra định kỳ và khắc phục sự cố
- Hỗ trợ vận hành

Điều 2. Hình thức hợp đồng: Trọn gói.

Điều 3. Thời gian thực hiện hợp đồng: 300 ngày (kể cả ngày lễ, tết và ngày nghỉ cuối tuần) kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực đến khi các bên hoàn thành nghĩa vụ theo quy định của hợp đồng.

Điều 4. Giá hợp đồng - Phương thức, thời hạn thanh toán

1. Giá trị hợp đồng là: **98.000.000 đồng** (*Bằng chữ: Chín mươi tám triệu đồng*) đã bao gồm thuế GTGT, phí, lệ phí.

2. Phương thức, thời hạn thanh toán:

- Hình thức thanh toán: Chuyển khoản.
- Đồng tiền thanh toán: Việt Nam đồng.
- Các Bên thống nhất phương thức thanh toán như sau:

Thanh toán một lần: Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận Tân Bình thanh toán cho Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên số 100% giá trị của hợp đồng với số tiền là **98.000.000** đồng (*Bằng chữ: Chín mươi tám triệu đồng*) bằng chuyển khoản sau khi hai bên ký kết biên bản nghiệm thu với khối lượng công việc 100% (kèm theo các biên bản xác nhận giữa hai Bên) và Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận Tân Bình nhận được đầy đủ bộ chứng từ thanh toán như sau:

- Hợp đồng đã ký kết;
- Biên bản nghiệm thu;
- Bảng xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành theo hợp đồng đề nghị thanh toán;
- Biên bản thanh lý hợp đồng;
- Hóa đơn tài chính.

Ghi chú: Giá trị hợp đồng quy định tại điều 4.1 không bao gồm các phát sinh do:

- Yêu cầu thay đổi chức năng phần mềm so với phụ lục hợp đồng.
- Kinh phí mua bản quyền các phần mềm công cụ, phần mềm hệ thống, hệ quản trị cơ sở dữ liệu và các phần mềm liên quan đến hệ thống mà Bên A sử dụng khi vận hành hệ thống theo yêu cầu.
- Kinh phí trang thiết bị khi vận hành hệ thống và các thiết bị, công cụ đặc biệt được sử dụng để phát triển theo yêu cầu của Bên A.

Điều 5. Trách nhiệm của Bên A

1. Bên A có trách nhiệm cử nhân sự có chuyên môn nghiệp vụ hỗ trợ Bên B trong việc triển khai các công việc theo nội dung hợp đồng và tiếp nhận, vận hành sản phẩm được Bên B bàn giao.

2. Bên A có trách nhiệm cung cấp các thông tin hiện trạng máy chủ, tài liệu và quy trình nghiệp vụ vận hành, tạo điều kiện thuận lợi cho Bên B triển khai công việc của mình theo kế hoạch đã thống nhất.

3. Bên A có trách nhiệm cùng Bên B kiểm tra phân tích các yêu cầu phát sinh trong quá trình triển khai và đề xuất hướng xử lý.

4. Bên A có trách nhiệm thanh toán cho Bên B theo điều 4 của hợp đồng này.

Điều 6. Trách nhiệm của Bên B

1. Bên B có nghĩa vụ cung cấp cho Bên A đúng nội dung bảo trì phần mềm như đã thỏa thuận trong hợp đồng và các phụ lục kèm theo.

2. Bên B có trách nhiệm đào tạo nhân sự theo danh sách Bên A, cung cấp tài liệu và bảo hành sản phẩm theo đúng cam kết (nếu có).

3. Bên B có nghĩa vụ bàn giao đầy đủ hồ sơ đi kèm với dịch vụ bảo trì phần mềm trong quá trình thực hiện hợp đồng.

4. Bên B có quyền yêu cầu Bên A thực hiện đúng hợp đồng và thanh toán cho Bên B đúng tiến độ.

Điều 7. Hiệu chỉnh, bổ sung hợp đồng

1. Việc hiệu chỉnh, bổ sung hợp đồng được hai bên tiến hành thương thảo để làm cơ sở ký kết phụ lục bổ sung hợp đồng.

2. Trường hợp phát sinh các công việc ngoài phạm vi hợp đồng, Bên A và Bên B sẽ tiến hành thương thảo để làm cơ sở ký kết phụ lục bổ sung hợp đồng.

Điều 8. Chấm dứt hợp đồng

1. Bên A hoặc Bên B có thể chấm dứt hợp đồng nếu một trong hai bên có vi phạm cơ bản về hợp đồng như sau:

a) Bên B không thực hiện một phần hoặc toàn bộ nội dung công việc theo hợp đồng trong thời hạn đã nêu trong hợp đồng hoặc trong khoảng thời gian đã được Bên A gia hạn;

b) Bên B bị phá sản, giải thể;

c) Các hành vi khác (nếu có).

2. Trong trường hợp Bên A chấm dứt hợp đồng theo điểm a khoản 1 Điều này, Bên A có thể ký hợp đồng với nhà cung cấp khác để thực hiện phần hợp đồng mà Bên B đã không thực hiện. Bên B sẽ chịu trách nhiệm bồi thường cho Bên A những chi phí vượt trội cho việc thực hiện phần hợp đồng này. Tuy nhiên, Bên B vẫn phải tiếp tục thực hiện phần hợp đồng mà mình đang thực hiện và chịu trách nhiệm bảo hành phần hợp đồng đó.

3. Trong trường hợp Bên A chấm dứt hợp đồng theo điểm b khoản 1 Điều này, Bên A không phải chịu bất cứ chi phí đền bù nào. Việc chấm dứt hợp đồng này không làm mất đi quyền lợi của Bên A được hưởng theo quy định của hợp đồng và pháp luật.

Điều 9. Giải quyết tranh chấp

1. Bên A và Bên B có trách nhiệm giải quyết các tranh chấp phát sinh giữa hai bên thông qua thương lượng, hòa giải.

2. Nếu tranh chấp không thể giải quyết được bằng thương lượng, hòa giải trong thời gian 10 ngày kể từ ngày phát sinh tranh chấp thì bất kỳ bên nào cũng đều có thể yêu cầu đưa việc tranh chấp ra giải quyết theo luật định.

Điều 10. Hiệu lực hợp đồng

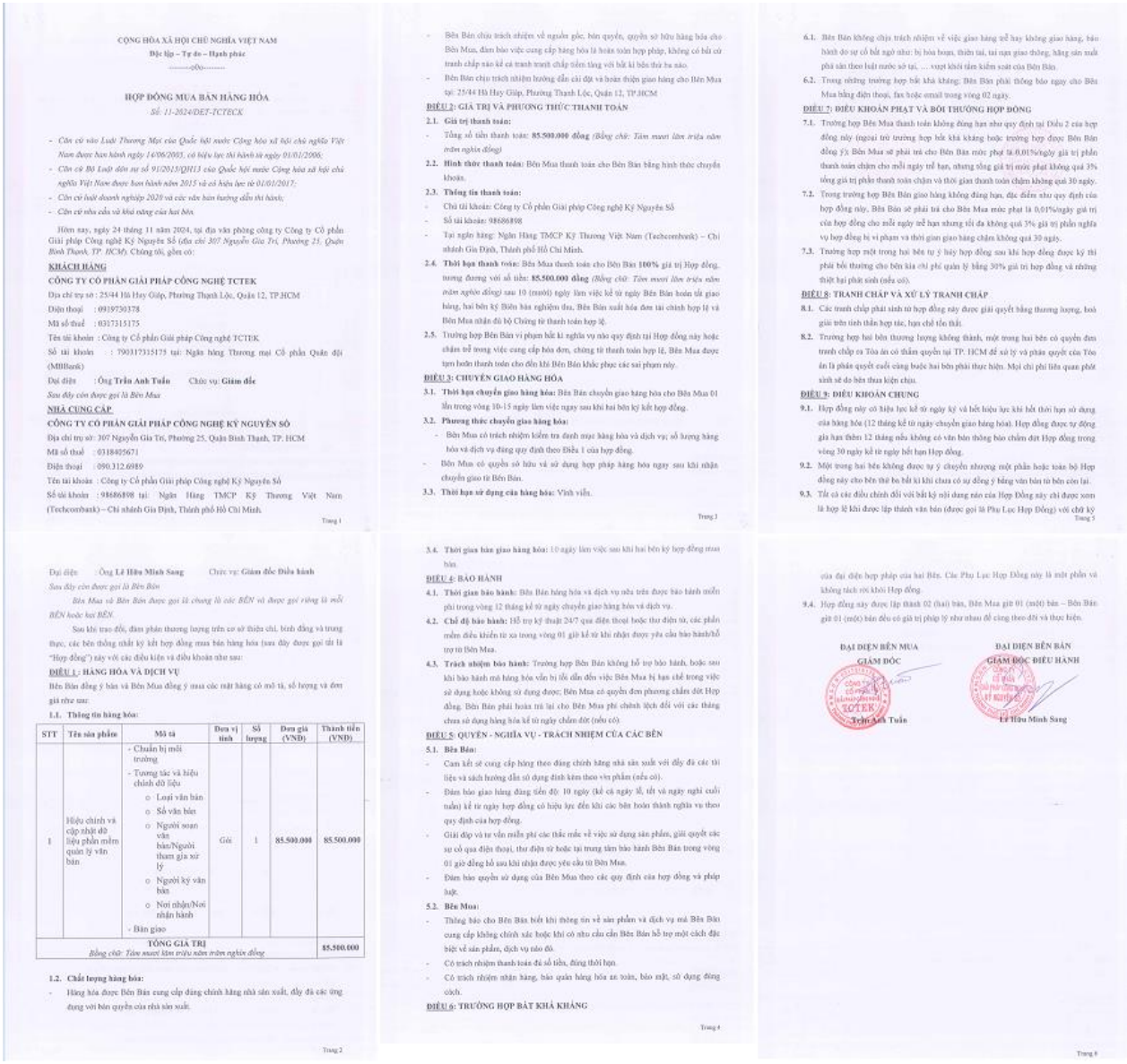
1. Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký đến khi hai Bên ký nghiệm thu công việc và hoàn tất việc thanh toán.

2. Hợp đồng hết hiệu lực sau khi hai bên tiến hành thanh lý hợp đồng theo luật định.

3. Hợp đồng được lập thành 08 bản, chủ đầu tư giữ 06 bản, nhà thầu giữ 02 bản, các bản hợp đồng có giá trị pháp lý như nhau./.

ĐẠI DIỆN BÊN A CHÁNH VĂN PHÒNG	ĐẠI DIỆN BÊN B CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
Hoàng Văn Tài	Lê Hữu Minh Sang

Hợp đồng số 01-2025/HĐKT-DET ngày 27/02/2025



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG MUA BÁN HÀNG HÓA
Số: 11-2024/DET-TCTECK

- *Căn cứ vào Luật Thương Mại của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam được ban hành ngày 14/06/2005, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2006;*
- *Căn cứ Bộ Luật dân sự số 91/2015/QH13 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam được ban hành năm 2015 và có hiệu lực từ 01/01/2017;*
- *Căn cứ luật doanh nghiệp 2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành;*
- *Căn cứ nhu cầu và khả năng của hai bên.*

Hôm nay, ngày 24 tháng 11 năm 2024, tại địa văn phòng công ty Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số *(địa chỉ 307 Nguyễn Gia Trí, Phường 25, Quận Bình Thạnh, TP. HCM)*. Chúng tôi, gồm có:

KHÁCH HÀNG
CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ TCTECK
Địa chỉ trụ sở : 25/44 Hồ Hay Giập, Phường Thạnh Lộc, Quận 12, TP.HCM
Điện thoại : 0919750378
Mã số thuế : 0317315175
Tên tài khoản : Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ TCTEK
Số tài khoản : 7903177315175 tại: Ngân hàng Thương mại Cổ phần Quân đội (MBBank)
Đại diện : **Ông Trần Anh Tuấn** Chức vụ: **Giám đốc**
Sau đây còn được gọi là Bên Mua

NHÀ CUNG CẤP
CÔNG TY CỔ PHẦN GIẢI PHÁP CÔNG NGHỆ KỶ NGUYÊN SỐ
Địa chỉ trụ sở: 307 Nguyễn Gia Trí, Phường 25, Quận Bình Thạnh, TP. HCM
Mã số thuế : 0318405671
Điện thoại : 090.312.6989
Tên tài khoản : Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số
Số tài khoản : 98686898 tại: Ngân Hàng TMCP Kỹ Thương Việt Nam (Techcombank) – Chi nhánh Gia Định, Thành phố Hồ Chí Minh.

Trang 1

- Bên Bán chịu trách nhiệm về nguồn gốc, bản quyền, quyền sở hữu hàng hóa cho Bên Mua, đảm bảo việc cung cấp hàng hóa là hoàn toàn hợp pháp, không có bất cứ tranh chấp nào kể cả tranh tranh chấp tiềm tàng với bất kì bên thứ ba nào.
- Bên Bán chịu trách nhiệm hướng dẫn cài đặt và hoàn thiện giao hàng cho Bên Mua tại: 25/44 Hồ Hay Giập, Phường Thạnh Lộc, Quận 12, TP.HCM

ĐIỀU 2: GIÁ TRỊ VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

2.1. Giá trị thanh toán:
- Tổng số tiền thanh toán: **85.500.000 đồng** *(Bằng chữ: Tám mươi lăm triệu năm trăm nghìn đồng)*

2.2. Hình thức thanh toán: Bên Mua thanh toán cho Bên Bán bằng hình thức chuyển khoản.

2.3. Thông tin thanh toán:
- Chủ tài khoản: Công ty Cổ phần Giải pháp Công nghệ Kỷ Nguyên Số
- Số tài khoản: 98686898
- Tại ngân hàng: Ngân Hàng TMCP Kỹ Thương Việt Nam (Techcombank) – Chi nhánh Gia Định, Thành phố Hồ Chí Minh.

2.4. Thời hạn thanh toán: Bên Mua thanh toán cho Bên Bán **100%** giá trị Hợp đồng, tương đương với số tiền: **85.500.000 đồng** *(Bằng chữ: Tám mươi lăm triệu năm trăm nghìn đồng)* sau 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày Bên Bán hoàn tất giao hàng, hai bên ký Biên bản nghiệm thu, Bên Bán xuất hóa đơn tài chính hợp lệ và Bên Mua nhận đủ bộ Chứng từ thanh toán hợp lệ.

2.5. Trường hợp Bên Bán vi phạm bất kì nghĩa vụ nào quy định tại Hợp đồng này hoặc chậm trễ trong việc cung cấp hóa đơn, chứng từ thanh toán hợp lệ, Bên Mua được tạm hoãn thanh toán cho đến khi Bên Bán khắc phục các sai phạm này.

ĐIỀU 3: CHUYỂN GIAO HÀNG HÓA

3.1. Thời hạn chuyển giao hàng hóa: Bên Bán chuyển giao hàng hóa cho Bên Mua 01 lần trong vòng 10-15 ngày làm việc ngay sau khi hai bên ký kết hợp đồng.

3.2. Phương thức chuyển giao hàng hóa:
- Bên Mua có trách nhiệm kiểm tra danh mục hàng hóa và dịch vụ; số lượng hàng hóa và dịch vụ đúng quy định theo Điều 1 của hợp đồng.
- Bên Mua có quyền sở hữu và sử dụng hợp pháp hàng hóa ngay sau khi nhận chuyển giao từ Bên Bán.

3.3. Thời hạn sử dụng của hàng hóa: Vĩnh viễn.

Trang 3

6.1. Bên Bán không chịu trách nhiệm về việc giao hàng trễ hay không giao hàng, bảo hành do sự cố bất ngờ như: bị hỏa hoạn, thiên tai, tai nạn giao thông, hãng sản xuất phá sản theo luật nước sở tại, ... vượt khỏi tầm kiểm soát của Bên Bán.

6.2. Trong những trường hợp bất khả kháng: Bên Bán phải thông báo ngay cho Bên Mua bằng điện thoại, fax hoặc email trong vòng 02 ngày.

ĐIỀU 7: ĐIỀU KHOẢN PHẠT VÀ BỒI THƯỜNG HỢP ĐỒNG

7.1. Trường hợp Bên Mua thanh toán không đúng hạn như quy định tại Điều 2 của hợp đồng này (ngoại trừ trường hợp bất khả kháng hoặc trường hợp được Bên Bán đồng ý), Bên Mua sẽ phải trả cho Bên Bán mức phạt là 0,01%/ngày giá trị phần thanh toán chậm cho mỗi ngày trễ hạn, nhưng tổng giá trị mức phạt không quá 3% tổng giá trị phần thanh toán chậm và thời gian thanh toán chậm không quá 30 ngày.

7.2. Trong trường hợp Bên Bán giao hàng không đúng hạn, đặc điểm như quy định của hợp đồng này, Bên Bán sẽ phải trả cho Bên Mua mức phạt là 0,01%/ngày giá trị của hợp đồng cho mỗi ngày trễ hạn nhưng tối đa không quá 3% giá trị phần nghĩa vụ hợp đồng bị vi phạm và thời gian giao hàng chậm không quá 30 ngày.

7.3. Trường hợp một trong hai bên tự ý hủy hợp đồng sau khi hợp đồng được ký thì phải bồi thường cho bên kia chi phí quản lý bằng 30% giá trị hợp đồng và những thiệt hại phát sinh (nếu có).

ĐIỀU 8: TRANH CHẤP VÀ XỬ LÝ TRANH CHẤP

8.1. Các tranh chấp phát sinh từ hợp đồng này được giải quyết bằng thương lượng, hòa giải trên tinh thần hợp tác, hạn chế tổn thất.

8.2. Trường hợp hai bên thương lượng không thành, một trong hai bên có quyền đưa tranh chấp ra Tòa án có thẩm quyền tại TP. HCM để xử lý và phán quyết của Tòa án là phán quyết cuối cùng buộc hai bên phải thực hiện. Mọi chi phí liên quan phát sinh sẽ do bên thua kiện chịu.

ĐIỀU 9: ĐIỀU KHOẢN CHUNG

9.1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký và hết hiệu lực khi hết (hết hạn sử dụng của hàng hóa (12 tháng kể từ ngày chuyển giao hàng hóa). Hợp đồng được tự động gia hạn thêm 12 tháng nếu không có văn bản thông báo chấm dứt Hợp đồng trong vòng 30 ngày kể từ ngày hết hạn Hợp đồng.

9.2. Một trong hai bên không được tự ý chuyển nhượng một phần hoặc toàn bộ Hợp đồng này cho bên thứ ba bất kì khi chưa có sự đồng ý bằng văn bản từ bên còn lại.

9.3. Tất cả các điều chỉnh đối với bất kỳ nội dung nào của Hợp Đồng này chỉ được xem là hợp lệ khi được lập thành văn bản (được gọi là Phụ Lục Hợp Đồng) với chữ ký

Trang 5

Đại diện : Ông **Lê Hữu Minh Sang** Chức vụ: **Giám đốc Điều hành**
Sau đây còn được gọi là Bên Bán

Bên Mua và Bên Bán được gọi là chung là các BÊN và được gọi riêng là mỗi BÊN hoặc hai BÊN.

Sau khi trao đổi, đàm phán thương lượng trên cơ sở thiện chí, bình đẳng và trung thực, các bên thống nhất ký kết hợp đồng mua bán hàng hóa (sau đây được gọi tắt là "Hợp đồng") này với các điều kiện và điều khoản như sau:

ĐIỀU 1: HÀNG HÓA VÀ DỊCH VỤ

Bên Bán đồng ý bán và Bên Mua đồng ý mua các mặt hàng có mô tả, số lượng và đơn giá như sau:

1.1. Thông tin hàng hóa:

STT	Tên sản phẩm	Mô tả	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
1	Hiệu chỉnh và cập nhật dữ liệu phần mềm quản lý văn bản	- Chuẩn bị môi trường - Tương tác và hiệu chỉnh dữ liệu o Loại văn bản o Số văn bản o Người soạn văn bản/Người tham gia xử lý o Người ký văn bản o Nơi nhận/Nơi nhận hành - Bàn giao	Gói	1	**85.500.000**	**85.500.000**
TỔNG GIÁ TRỊ *Bằng chữ: Tám mươi lăm triệu năm trăm nghìn đồng*						**85.500.000**

1.2. Chất lượng hàng hóa:
- Hàng hóa được Bên Bán cung cấp đúng chính hãng nhà sản xuất, đầy đủ các ứng dụng với bản quyền của nhà sản xuất.

Trang 2

3.4. **Thời gian bàn giao hàng hóa:** 10 ngày làm việc sau khi hai bên ký hợp đồng mua bán.

ĐIỀU 4: BẢO HÀNH

4.1. Thời gian bảo hành: Bên Bán hàng hóa và dịch vụ nêu trên được bảo hành miễn phí trong vòng 12 tháng kể từ ngày chuyển giao hàng hóa và dịch vụ.

4.2. Chế độ bảo hành: Hỗ trợ kỹ thuật 24/7 qua điện thoại hoặc thư điện tử, các phần mềm điều khiển từ xa trong vòng 01 giờ kể từ khi nhận được yêu cầu bảo hành/hỗ trợ từ Bên Mua.

4.3. Trách nhiệm bảo hành: Trường hợp Bên Bán không hỗ trợ bảo hành, hoặc sau khi bảo hành mà hàng hóa vẫn bị lỗi dẫn đến việc Bên Mua bị hạn chế trong việc sử dụng hoặc không sử dụng được; Bên Mua có quyền đơn phương chấm dứt Hợp đồng. Bên Bán phải hoàn trả lại cho Bên Mua phí chênh lệch đối với các tháng chưa sử dụng hàng hóa kể từ ngày chấm dứt (nếu có).

ĐIỀU 5: QUYỀN - NGHĨA VỤ - TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN

5.1. Bên Bán:
- Cam kết sẽ cung cấp hàng theo đúng chính hãng nhà sản xuất với đầy đủ các tài liệu và sách hướng dẫn sử dụng đính kèm theo sản phẩm (nếu có).
- Đảm bảo giao hàng đúng tiến độ: 10 ngày (kể cả ngày lễ, tết và ngày nghỉ cuối tuần) kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực đến khi các bên hoàn thành nghĩa vụ theo quy định của hợp đồng.
- Giải đáp và tư vấn miễn phí các thắc mắc về việc sử dụng sản phẩm, giải quyết các sự cố qua điện thoại, thư điện tử hoặc tại trung tâm bảo hành Bên Bán trong vòng 01 giờ đồng hồ sau khi nhận được yêu cầu từ Bên Mua.
- Đảm bảo quyền sử dụng của Bên Mua theo các quy định của hợp đồng và pháp luật.

5.2. Bên Mua:
- Thông báo cho Bên Bán biết khi thông tin về sản phẩm và dịch vụ mà Bên Bán cung cấp không chính xác hoặc khi có nhu cầu cần Bên Bán hỗ trợ một cách đặc biệt về sản phẩm, dịch vụ nào đó.
- Có trách nhiệm thanh toán đủ số tiền, đúng thời hạn.
- Có trách nhiệm nhận hàng, bảo quản hàng hóa an toàn, bảo mật, sử dụng đúng cách.

ĐIỀU 6: TRƯỜNG HỢP BẤT KHẢ KHÁNG

Trang 4

của đại diện hợp pháp của hai Bên. Các Phụ Lục Hợp Đồng này là một phần và không tách rời khỏi Hợp đồng.

9.4. Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản, Bên Mua giữ 01 (một) bản – Bên Bán giữ 01 (một) bản đều có giá trị pháp lý như nhau để cùng thực hiện.

ĐẠI DIỆN BÊN MUA GIÁM ĐỐC	ĐẠI DIỆN BÊN BÁN GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH
Trần Anh Tuấn	Lê Hữu Minh Sang

Trang 6

Hợp đồng số 11-2024/DET-TCTECK ngày 24/04/2024